

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с. МУЛИНО НАГОРСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского района)

ПРИКАЗ

31.01.2024 г.

№ 23

**О создании Центра образования естественно - научной и технологической
технологической направленностей «Точка роста» на базе
МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского района**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации №708-11-05 от 26.10.2023 г. «О внесении изменений в приказ №784-11-05 «Об утверждении перечня учреждений и положения на Точки Роста в 2023-2024 гг.», в соответствии с «Методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно - научной и технологической направленностей» Министерства Просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 г. № Р-06, в целях повышения качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центр образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского района.
2. Утвердить положение о Центре образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского района (далее Центр «Точка роста»), (Приложение 1).
3. Назначить руководителем Центра «Точка роста» Шуплецову Валентину Михайловну, учителя школы.
4. Утвердить индикаторы и показатели мероприятий по созданию Центра «Точка роста» (Приложение 2).
5. Утвердить План мероприятий по созданию и открытию Центра «Точка роста» в 2023– 2024 учебном году (Приложение 3).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского района

Н.В. Маракулина

Положение
о Центре образования естественно - научной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского
района

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно - научной и технологической и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского района (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского района (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Кировской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского района, программой развития, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Информатика».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную

деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Индикаторы и показатели реализации мероприятий по созданию и функционированию Центра образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского района

№ п/п	Наименование индикатора/показателя	Значение
1.	Численность обучающихся общеобразовательной организации, осваивающих два и более учебных предметов из числа предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», и (или) курсы внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленностей с использованием средств обучения и воспитания «Центра «Точка роста», чел.	15
2.	Численность обучающихся общеобразовательной организации, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучной направленностей с использованием средств обучения и воспитания Центра «Точка роста», чел.	15
3.	Доля педагогических работников Центра «Точка роста», прошедших обучение по программам из реестра программ повышения квалификации федерального оператора, %	33,33

**План мероприятий по созданию и открытию Центра «Точка роста»
в 2023– 2024 учебном году.**

№	Название мероприятия	результат	сроки	ответственный
1	Согласование перечня оборудования Центра		Февраль	Директор
2	Согласование и утверждение дизайн-проекта Центра, зонирования Центра		Февраль	Директор
3	Разработка нормативно-правовых документов	Локальные акты по созданию и функционированию	Февраль	Директор
4	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Приказ	Март-апрель	Директор
5	Согласование объема финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центра по статьям расходов Комплектование штата работников Центра	Приказ	Март-апрель	Директор
6	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания в том числе: - анализ и подбор кадрового состава Центра; - обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на он-лайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»	Мониторинг: формирование штатного расписания; - получение свидетельств о повышении квалификации; - отчет по программам переподготовки кадров свидетельств о повышении квалификации;	Март-июнь	Зам. директора по УВР

7	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовку технического задания согласно перечню оборудования; - объявление конкурсных закупочных процедур; - проведение «косметического» ремонта, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Муниципальные контракты (договоры) на поставку оборудования	Март-июль	Директор
8	Обновление содержания преподавания общеобразовательных программ по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Информатика»	Новое содержание программ	Август	Учителя-предметники
9	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра		Сентябрь	Руководитель центра
10	Открытие Центра в единый день открытий	Информационное освещение в СМИ	1 сентября 2024	Руководитель центра
11	Предоставление отчетности по созданию и функционированию Центра	По отдельному плану	По запросу	Руководитель центра