

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. МУЛИНО
НАГОРСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУООШ с. Мулино Нагорского района)

ПРИКАЗ

11.03.2025г.

№ 22

с. Мулино

**«О проведении всероссийских проверочных работ
в 4-8 классах в 2025 году в ОО».**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году», письмом заместителя руководителя Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27.06.2024 № 02-168, письмом Федеральной службы в сфере по надзору в сфере образования и науки от 16.01.2025г. № 04-9 «О проведении ВПР в 2024-2025 году», приказа Управления образования администрации Нагорского района № 41 от 07.03.2025г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (ВПР) в МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского района по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно Графику проведения, утвержденному Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в соответствии с Правилами проведения мероприятий по оценке качества образования, Приказом Рособрнадзора, Методическими рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024/2025 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 27 июня 2024 года № 02-168 (далее – Методические рекомендации), и Планом-графиком проведения ВПР (приложение 1)

2. Школьным координатором и ответственным организатором на 2024-2025 учебный год назначить Усатову С.В., заместителя директора по УВР.

2.1. Обеспечить контроль за своевременным размещением в личных кабинетах Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) в соответствии с графиком проведения ВПР в 2025 году:

-форм сбора контекстных данных об общеобразовательной организации и участниках ВПР;

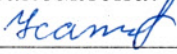
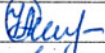
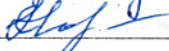
-форм сбора результатов ВПР;

2.2. В целях обеспечения объективности проведения ВПР привлечь независимых наблюдателей из родительской общественности (приложение

- 2), довести до сведения рекомендации для общественных наблюдателей (приложение 3).
- 2.3. Ознакомить под роспись всех участников образовательного процесса с Графиком проведения ВПР в 2025 году.
- 2.4. Обеспечить контроль соблюдения Графика, Порядка проведения ВПР, утвержденного Рособнадзором, загрузки электронных форм результатов ВПР.
3. Организатором в аудитории на 2024-2025 год назначить Норсееву А.А.
4. Общественным наблюдателем назначить Норсееву Е.В. Норсеевой Е.В. ознакомиться с Рекомендациями для общественных наблюдателей при проведении ВПР. (приложение 2).
5. Организовать работу общеобразовательной организации по проведению ВПР в соответствии с графиками проведения ВПР (приложение 1), согласованными с управлением образования администрации Нагорского района.
6. Экспертам обеспечить объективную проверку работ, выполненных участниками с использованием установленных критериев, своевременную загрузку форм в личном кабинете ФИС ОКО. (приложение 3)
7. Учителям-предметникам, рассматривать ВПР как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ. Учителям-предметникам активизировать работу по подготовке обучающихся к ВПР. При подготовке к ВПР использовать учебные издания по тематике ВПР, получивших положительную экспертную оценку и рекомендованных ФГБУ «ФИОКО».
8. Усатовой С.В. обеспечить контроль за объективностью проведения ВПР, обеспечить хранение работ участников ВПР в срок до 30 ноября 2025 года.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____  Н.В. Маракулина

С приказом ознакомлена:

_____  С.В. Усатова
_____  А.А. Норсеева
_____  Е.В. Норсеева

Приложение № 1
к приказу директора МКОУ ООШ с. Мулино
Нагорского района от 11.03.2025 № 22

ГРАФИК
проведения всероссийских проверочных работ в МКОУ ООШ с. Мулино
Нагорского района Кировской области в 2025 году

Дата проведения	Класс	Учебный предмет	Продолжительность (мин)
14.04.2025	4	Русский язык	Один урок, не более чем 45 минут
11.04.2025		Математика	
23.04.2025		Один из предметов: <i>окружающий мир, литературное чтение, английский язык</i>	
14.04.2025	5	Русский язык	Один урок, не более чем 45 минут
17.04.2025		Математика	Два урока, не более чем 45 минут каждый
22.04.2025		Один из предметов: <i>история, обществознание, литература, английский язык</i>	Один урок, не более чем 45 минут
29.04.2025		Один из предметов: <i>география, биология</i>	Два урока, не более чем 45 минут каждый
24.04.2025	6	Один из предметов: <i>история, обществознание, литература, английский язык</i>	Один урок, не более чем 45 минут
16.04.2025		Русский язык	Один урок, не более чем 45 минут
21.04.2025		Один из предметов: <i>география, биология</i>	Два урока, не более чем 45 минут каждый
11.04.2025		Математика	
25.04.2025	7	Один из предметов: <i>история, обществознание, литература, английский язык</i>	Один урок, не более чем 45 минут
14.04.2025		Русский язык	Один урок, не более чем 45 минут
28.04.2025		Математика базовая или математика с углубленным изучением предмета	Два урока, не более чем 45 минут каждый
21.04.2025		Один из предметов: <i>география, биология, физика базовая, физика с углубленным изучением предмета, информатика</i>	Два урока, не более чем 45 минут каждый
11.04.2025		Русский язык	Один урок, не более чем 45 минут
21.04.2025	8	Один из предметов: <i>история, обществознание,</i>	Один урок, не более чем 45 минут

		<i>литература, английский язык</i>	
24.04.2025		Один из предметов: <i>география, биология, химия, физика базовая, физика с углубленным изучением предмета, информатика</i>	Два урока, не более чем 45 минут каждый
16.04.2025		Математика базовая или математика с углубленным изучением предмета	Два урока, не более чем 45 минут каждый

Приложение № 2
к приказу директора МКОУ ООШ с. Мулино
Нагорского района от 11.03.2025 № 22

Рекомендации для общественных наблюдателей при проведении
Всероссийских проверочных работ в МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского
района в 2025 году

Общие положения

Общественные наблюдатели привлекаются для осуществления наблюдения за ходом проведения Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в общеобразовательных организациях (далее — ОО), в аудиториях ОО с целью обеспечения открытости и прозрачности процедуры ВПР.

Общественными наблюдателями могут быть:

- педагогические работники сторонних (учителя, библиотекари, воспитатели групп продленного дня, руководители кружков и др.),
- представители родительской общественности,
- представители профессиональных сообществ, коллегиальных органов управления образования,
- студенты ВУЗов, училищ, колледжей и др.

Не могут являться общественными наблюдателями:

- родители обучающихся класса, которые принимают участие в оценочной процедуре,
- педагогические работники, в которой проводится ВПР.

Не позднее, чем за два дня до проведения ВПР школьный координатор информирует общественных наблюдателей о дате и времени проведения диагностических работ, на которых запланировано их присутствие. В одной ОО может присутствовать один или более общественных наблюдателей (один наблюдатель на одну аудиторию).

Общественный наблюдатель имеет право присутствовать: - при проведении ВТ,

- при сканировании работ участников в ОО в день проведения ВПР и передаче сканированных образов работ для проверки,
- при проверке экспертами работ участников,
- при заполнении электронного протокола техническим специалистом.

До начала проведения оценочной процедуры общественный наблюдатель обязан:

- ознакомиться с нормативными, инструктивно — методическими документами, регламентирующими проведение ВПР;
- пройти инструктаж по порядку проведения ВПР (инструктаж проводит школьный координатор).

Общественный наблюдатель должен:

- прибыть в ОО не позднее, чем за 30 минут до начала процедуры; иметь при себе паспорт.

- до начала работы встретиться со школьным координатором и организатором в аудитории, получить информацию о распределении по кабинетам;
- за 15 минут до начала работы пройти в аудиторию и занять отведенное для него место.

Общественный наблюдатель обязан:

—соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности, требования школьного координатора и организаторов в ОО;

--по итогам проведения процедуры ВПР составить протокол наблюдения и передать его школьному координатору;

--выполнять требования данных рекомендаций.

Общественный наблюдатель не вправе:

—вмешиваться в ход подготовки и проведения ВПР;

—входить или выходить из аудитории во время проведения диагностической работы; —оказывать содействие или отвлекать участников оценочной процедуры при выполнении заданий, в том числе задавать вопросы, делать замечания;

—пользоваться в аудиториях средствами мобильной связи, фото и видеоаппаратурой, читать книги.

При нарушении настоящей инструкции организатор в аудитории проведения ВПР обязан по окончании диагностической работы проинформировать школьного координатора, а тот, в свою очередь, муниципального (регионального) координатора.

Общественный наблюдатель несет ответственность за злоупотребление своим положением в целях удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности.

Порядок действий общественного наблюдателя при проведении ВПР

—Во время проведения ВПР общественный наблюдатель следит за соблюдением порядка проведения ВПР участниками и организаторами.

По завершении написания, сканирования и передачи работ общественный наблюдатель:

—составляет протокол общественного наблюдения, с которым знакомит организатора в аудитории, школьного координатора и руководителя ОО;

—завершает исполнение своих обязанностей и покидает ОО по согласованию с школьным координатором;

—контролирует порядок проведения проверки ответов участников экспертами•

—контролирует порядок загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом.

Приложение № 3
к приказу директора МКОУ ООШ с. Мулино
Нагорского района от 11.03.2025 № 22

РЕКОМЕНДАЦИИ

по обеспечению объективности результатов всероссийских проверочных работ и информационной безопасности в период проведения всероссийских проверочных работ

1. Общие положения

Целью мероприятий по обеспечению объективности всероссийских проверочных работ (далее О ВПР) является получение актуальной и объективной информации о соответствии уровня подготовки обучающихся МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского района требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования для осуществления.

2. Описание мер, направленных на обеспечение объективности результатов ВПР

Мероприятия по обеспечению объективности ВПР включают в себя несколько направлений. Среди них:

обеспечение объективности результатов ВПР за счет создания условий в образовательной организации (далее ОО);
формирование у участников ВПР позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

Для получения объективных результатов ВПР проводятся следующие мероприятия:

привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР;
проведение ВПР с соблюдением мер информационной безопасности, единых подходов к защите информации;
О привлечение независимых общественных наблюдателей из родительской общественности; устранение конфликта интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению ВПР.

3. Устранение конфликта интересов

При проведении ВПР должны быть соблюдены следующие требования:

В качестве наблюдателей из родительской общественности не должны привлекаться родители обучающихся, принимающих участие в работе;
Учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен быть организатором работы и участвовать в проверке работ;
Родитель (близкий родственник), являющийся работником данной ОО не должен быть организатором ВПР и участвовать в проверке работ.

4. Обеспечение объективности на этапе проверки ВПР

Список экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в ОО и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

Проверка работ должна проводиться по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию.

При проведении ВПР с контролем объективности к проверке привлекаются эксперты с опытом преподавания соответствующего предмета не менее трех лет.

5. Организация независимого наблюдения

ОО самостоятельно выбирает форму организации независимого наблюдения за ходом проведения и проверки ВПР

6. Формирование у участников ВПР позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов

В целях формирования у участников ВПР позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов проводятся следующие мероприятия:

-вебинары для специалистов МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского района, ответственных за организацию и проведение ВПР;

-разработка методических рекомендаций и обмен опытом в помощи учителям, имеющим профессиональные дефициты;

-повышение квалификации учителей в области оценки результатов образования, в том числе путём организации внутришкольных семинаров и самообразования педагогов;

-проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами ВПР;

-проведение мероприятий для родителей: привлечение в качестве независимых наблюдателей в аудиториях проведения работ, организация собраний и консультаций на тему «Внешняя независимая оценка учебных результатов обучающихся в школе».