Приложение

к приказу директора

МКОУ ООШ с. Мулино Нагорского района

№ 41 от 09.02.2022г.

**ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД**

**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**

**основной общеобразовательной школы с. Мулино**

**Нагорского района Кировской области**

**за 2020/2021 учебный год**

с. Мулино

2021

**Публичный доклад МКОУООШ с. Мулино Нагорского района Кировской области**

**за 2020/2021 учебный год.**

**1. Краткая справка об ОУ.**

Село Мулино – одно из старинных сёл Нагорского района. В 2020 году селу исполнилось 278 лет. Первое же поселение Берёзовское возникло триста с лишним лет назад. Село имеет свою интересную историю, обычаи, традиции, славится талантливыми людьми. Не менее интересна история у нашей школы, которой в этом году исполнится 149 лет. И пока существует школа в селе – живёт и село.

МКОУООШ с. Мулино – это небольшая сельская школа. В ней учатся дети из разных населенных пунктов, расположенных на территории Мулинского сельского поселения: Мулино, Назаровцы, Липовое. В селе Мулино есть Дом культуры, здравпункт, сельская библиотека, два магазина, лесничество. Здесь же находится администрация Мулинского сельского поселения. Интерната при школе нет, что затрудняет работу школы, так как нужно организовывать ежедневный подвоз детей из дошкольной группы и учащихся (1 из д. Назаровцы,, 9 из пгт. Нагорск, 5 из д. Липовки). Подвоз детей осуществляется за счет бюджетных средств на специальных автобусах для подвоза детей ГАЗ 322171, выпуск декабрь 2018 года, государственный регистрационный знак Т 540 ПЕ 43. и ГАЗ 322121, выпуск март 2018 года, государственный регистрационный знак Т 587РЕ 43. Ежедневно утром и вечером детей сопровождают учителя по скользящему графику. Учитывая эти обстоятельства и другие факторы, школа уже в течение 20 лет работает в режиме пятидневной рабочей недели.

На начало 2020/2021 учебного года в школе обучалось 26 учащихся: 17 мальчиков и 9 девочек

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| класс | количество | мальчики | девочки |
| 1 | 2 | 1 | 1 |
| 2 | 4 | 3 | 1 |
| 3 | 2 | 2 | 0 |
| 4 | 3 | 3 | 0 |
| 5 | 6 | 4 | 2 |
| 6 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 3 | 2 | 1 |
| 8 | 3 | 2 | 1 |
| 9 | 3 | 0 | 3 |
| 1-4 | 11 | 9 | 2 |
| 5-9 | 15 | 8 | 7 |
| ИТОГО | 26 | 17 | 9 |

В конец года количество учащихся стало 27: из школы пгт. Нагорск в 8 класс пришла она девочка.

Таким образом 11 человек обучалось в начальной школе и 16 в среднем звене. Такое малое количество учащихся определяет финансирование ОУ.

В школе учатся дети из 17 семей: 7 многодетных семей (4 семьи имеют по 3 ребенка, 2 семьи – 4 детей, 1 семья – 5 детей), 3 семьи имеют по два ребенка, 7 семей имеют по одному ребенку. Из многодетных семей учатся 8 детей, 4 детей из неполных семей.

На учете в ПДН стоит 2 семьи – 9 детей.

**2.Деятельность ОУ.**

Свою деятельность ОУ осуществляет в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом «Об образовании в Кировской области», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, правилами и нормами охраны здоровья, труда, техники безопасности и противопожарной защиты, другими нормативными правовыми актами, а также Уставом и локальными актами общеобразовательного учреждения.

Важнейшим локальным актом школы является ***Годовой план учебно-воспитательной работы школы.*** На основании ***анализа методической и учебно-воспитательной работы за прошедший год формулируются цели и задачи, основные направления деятельности школы на новый учебный год.***

Годовой план учебно-воспитательной работы школы формирует стратегическую цель, из которой вытекают главные задачи всего педагогического коллектива.

**Школа** в 2020/2021 учебном году работает по ***теме*** ***«Системно - деятельностный подход – условие реализации требований федеральных государственных образовательных программ»,*** которая реализуется через различные формы методической работы, индивидуальные темы учителей, классно-урочную и внеклассную деятельность с учащимися.

***Цель:*** обеспечение личностного и профессионального развития всех участников образовательного процесса на основе системно-деятельностного подхода.

***Основные направления работы школы:***

1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни учащихся.
2. Обеспечение уровня развития, воспитания и социализации обучающихся.
3. Обеспечение базового образования, соответствующего государственному стандарту.
4. Обеспечение готовности к непрерывному образованию и работе в рыночных условиях
5. Создание условий для совместной плодотворной деятельности школы, семьи, родительской общественности, социума по воспитанию, развитию и социализации обучающихся
6. Обеспечение образовательных услуг с учетом индивидуальных и общественных потребностей
7. Работа с кадрами. Методическая работа.
8. Укрепление материально – технической базы**.**

**2.1.** **Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.**

**Цель**: формирование у обучающихся всех возрастов понимания значимости здоровья и здорового образа жизни для собственного самоутверждения.

**Задачи**:

* знакомить учащихся с традициями и обычаями бережного отношения человека к собственному здоровью;
* создавать условия для формирования у учащихся культуры сохранения собственного здоровья;
* формировать у учащихся отношение к мужскому и женскому здоровью как бесценному дару природы;
* приобщать обучающихся школы к физкультурно-оздоровительной работе;
* укреплять здоровье детей;
* формировать потребности к здоровому образу жизни;
* создавать возможность учащимся демонстрировать свои достижения и усилия по сохранению здоровья.

**Проведены следующие мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Ответственный** | **Срок** |
| **1.** **Улучшение качества медобслуживания:**   * ежегодный осмотр детей, согласно графику ЦРБ; * лечение больных детей; * контроль со стороны родителей за выполнением рекомендации специалистов; * диспансеризация с лечением нуждающихся учителей; * анализ уровня здоровья детей; * профилактический осмотр учителей. | ЦРБ  ЦРБ  МР, Р  ЦРБ  МР, КР  ЦРБ | V - VIII  в течение УГ  в течение УГ  в течение УГ  в течение УГ  раз в год |
| **2. Систематическое рациональное питание:**   * ежедневное 2-хразовое питание для обучающихся и работников; * полдник для желающих обучающихся; * витаминный стол для обучающихся и работников; * систематический контроль со стороны родителей за качеством и разнообразием питания, санитарно - гигиеническим состоянием школы; * соблюдение теплового режима.   Питание организовано в соответствии с СанПин № 91 от 22.07.2010г. | Р, КР  Р, КР  Р, Д  Р  Д | в течение УГ  в течение УГ  в течение УГ  в течение УГ  в течение УГ |
| **3.Систематические физкультурно-оздоровительные мероприятия:**   * спортивные секции для обучающихся 1-9 классов; * дни здоровья; * физкультминутки в ходе урока; * походы; * массовая зарядка до начала учебных занятий. * ***спортивные соревнования (см. календарный план спортивно-массовых мероприятий)*** * туристско-краеведческий кружок, * оздоровительная площадка. | УФК  УФК, КР  У  КР  УФК  УФК  Исупов В.И.  Маракулина Н.В. | в течение УГ  раз в четверть  в течение УГ  раз в четверть  в течение УГ  IX  в течение УГ  раз в год  3 раза в год |
| **4. Поддерживание комфортной среды:**   * санитарно-гигиеническое состояние школы; * обновление оформления школы; * рациональное расписание; * систематические генеральные уборки. | Д, УСП  У, З.  КР  УСП | в течение УГ  в течение УГ  в течение УГ  в течение УГ |
| **5. Поддерживание благоприятной психологической среды:**   * доброжелательная обстановка в школе; * бесконфликтный, психологический климат в ученическом коллективе. | Д,З,У, КР  Д,З,У, КР | в течение УГ  в течение УГ |
| **6. Изучение показателей ЗОЖ:**   * наличие вредных привычек, закаливание, укрепление здоровья; * изучение режима дня школьника, недели, года; * рациональное распределение времени на труд и отдых летом, в каникулы, в учебное время; * обеспечение ТБ и ОТ | КР, УФ  КР  КР, У, КР, Д  У, КР, Д | в течение УГ  в течение УГ  в течение УГ  в течение УГ  в течение УГ |
| 7.Анализ результатов проверок школы СЭС и пожарными инспекторами. | Д | в течение УГ |
| 8. Работа с планом эвакуации, организация тренировочных занятий. | КР, Д | раз в четверть |
| 9. Изучение ППБ, ПДД, ПОТ, ОБЖ | КР, У | в течение УГ |
| 10. Осенний ледостав, весеннее половодье, сход снега с крыш, стихийные бедствия, угроза терроризма и др. | З, КР,Р | в течение УГ |
| 11. Подготовка материалов на психолого-педагогическую комиссию. | У, КР | в течение УГ |
| 12.Участие в конкурсах, соревнованиях, других мероприятиях, направленных на сохранение и укрепление здоровья и здорового образа жизни. | У, КР, УФК | в течение УГ |

Анализ профилактических осмотров и медицинских наблюдений показывает, что состояние здоровья детей находится на удовлетворительном уровне, но есть над чем работать в будущем. Медицинский контроль осуществляется здравпунктом и ЦРБ. Учителя и обучающиеся проходят один раз в год профилактический осмотр. С 2002 года обучающиеся проходят всероссийскую диспансеризацию.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество учащихся | Группа здоровья | | | Медицинская группа |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 2 | 0 – 50% | 2 - 0% | 0 – 50% | Основная – 50% |
| 2 | 4 | 1 – 25% | 1 – 25% | 2 – 50% | Основная – 100% |
| 3 | 2 | 0 – 0% | 1 – 50% | 1– 50% | Основная – 100% |
| 4 | 3 | 0 –0% | 2 – 66% | 1 – 33% | Основная – 100 % |
| 5 | 6 | 1 – 32% | 3 - 48% | 1 – 16% | Основная –84 % |
| 6 | 0 | 0 – 0% | 0 - 0% | 0 – 0% | Основная –0 % |
| 7 | 3 | 1 – 33% | 2 - 66% | 0 – 0% | Основная – 100 % |
| 8 | 4 | 2 – 50% | 2 – 50% | 0 – 0% | Основная – 100% |
| 9 | 3 | 0 – 0% | 3 – 100% | 0 – 0% | Основная – 100% |
| 1-4 | 11 | 1 – 10% | 6 – 54% | 4 – 36% | Основная – 91 % |
| 5-9 | 15 | 4 – 40% | 10 – 50% | 1 – 10% | Основная – 90% |
|  | ИТОГО | 5 –19% | 16 –61% | 5 – 19% | Основная – 90,5% |

**Календарный план работы**

**общешкольных спортивно-массовых мероприятий на 2020-2021 учебный год**

(ответственный - учитель физической культуры – С.В. Усатова)

**Цель:** воспитать физически совершенных людей, всесторонне физически подготовленных к творческому труду и защите Родины, формирование здорового образа жизни.

**Задачи:**

* Укрепление здоровья;
* Закаливание организма;
* Обучение жизненно важным двигательным навыкам и умениям;
* Содействие правильному физическому развитию школьников;
* Привитие интереса к занятиям спортом;
* Подготовка разносторонне физически развитых, волевых, смелых и дисциплинированных юных спортсменов, готовых к труду и защите Родины;
* Овладение основами физических упражнений;
* Воспитание черт спортивного характера;
* Формирование должных норм общественного поведения;
* Повышение разносторонней физической и функциональной подготовленности;
* Приобретение соревновательного опыта;
* Воспитание специальных физических качеств, привычки к систематическим самостоятельным занятиям физкультурой и спортом и привитие необходимых гигиенических навыков и умений.

**Проведены следующие мероприятия**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № П/П | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Группы участников | Ответственный  за проведение | Отметка о выполнении |
| 1 | Осенний кросс «Золотая осень» | сентябрь | 1-9 классы | УФК | + |
| 2 | Всемирный день бега «Кросс Наций» | сентябрь | 1-9 классы | УФК | + |
| 3 | Общешкольные соревнования по легкой атлетике | октябрь | 1-9 классы | УФК | + |
| 4 | ОФП | октябрь | 1-9 классы | УФК | + |
| 5 | ШБЛ «КЭС-БАСКЕТ» | ноябрь | 5-9 классы | УФК | + |
| 6 | Проведение школьного этапа олимпиады по физической культуре | ноябрь | 7-9 классы | УФК | + |
| 7 | Веселые старты | ноябрь | 1-6 классы | УФК | + |
| 8 | Открытие зимнего сезона | декабрь | 1-9 классы | УФК | + |
| 9 | Общешкольные соревнования по шахматам | январь | 5-9 классы | УФК | + |
| 10 | Лыжные гонки (первенство школы) | I,II | 1-9 классы | УФК | + |
| 11 | Общешкольные соревнования по шашкам | январь | 5-9 классы | УФК | + |
| 12 | Закрытие зимнего сезона | март | 1-9 классы | УФК | + |
| 13 | Проведение Всероссийского Дня здоровья. Выпуск стенгазет о ЗОЖ. | апрель | 1-9 классы | Актив ФК | + |
| 14 | Общешкольные соревнования по настольному теннису | апрель | 1-9 классы | Актив ФК | + |
| 19 | Губернаторские состязания  (Общешкольный и областной этап) | май | 1-9 классы | УФК | + |
| 20 | День здоровья | раз в четверть | 1-9 классы | УФК, КР | + |
| 21 | Массовая зарядка до учебных занятий | ежедневно | 1-9 классы | УФК, актив ФК | + |

По сохранению и укреплению здоровья обучающихся и формированию ЗОЖ велась стабильная работа. Собран банк данных по заболеваниям обучающихся разных возрастных групп, осуществлялось своевременное медицинское обследование, проводилась профилактическая работа с детьми, у которых выявлены отклонения в здоровье, обсуждались с детьми вопросы по сохранению здоровья и пропаганде ЗОЖ, был увеличен охват детей, которые посещали летнюю оздоровительную площадку.

ППБ, ПДД, ПОТ, ОБЖ как обязательные, изучались на классных часах.

В учебном процессе соблюдались правила по технике безопасности в течение всего года.

В планах классных руководителей ставились вопросы вреда курения, алкоголя, наркомании, токсикомании, указывались пути преодоления вредных привычек.

**Резервы для планирования:**

* дальнейшее укрепление здоровья детей;
* улучшение санитарно-гигиенического режима в классных помещениях;
* формирование потребности к ЗОЖ.

**2.2. Обеспечение уровня развития, воспитания и социализации обучающихся.**

**Высшая цель образования** – высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях российского народа. На основе национального воспитательного идеала формулируется **основная педагогическая цель** – воспитание нравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России.

**Общие задачи развития, воспитания и социализации обучающихся:**

***В области формирования личностной культуры*:**

* формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно-игровой, предметно-продуктивной, социально ориентированной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции – «становиться лучше»;
* укрепление нравственности – основанной на свободе воли и духовных отечественных традициях, внутренней установки личности школьника поступать согласно своей совести;
* формирование основ морали – осознанной обучающимся необходимости определенного поведения, обусловленного принятыми в обществе представлениями о добре и зле, должном и недопустимом; укрепление у младшего школьника позитивной нравственной самооценки и самоуважения, жизненного оптимизма;
* формирование основ нравственного самосознания личности (совести) – способности младшего школьника формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную оценку своим и чужим поступкам;
* принятие обучающимся базовых общенациональных ценностей, национальных и этнических духовных традиций;
* формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
* формирование способности открыто выражать и отстаивать свою нравственно оправданную позицию, проявлять критичность к собственным намерениям, мыслям и поступкам;
* формирование способности к самостоятельным поступкам и действиям, совершаемым на основе морального выбора, к принятию ответственности за их результаты, целеустремленности и настойчивости в достижении результата;
* развитие трудолюбия, способности к преодолению трудностей;
* осознание младшим школьником ценности человеческой жизни, формирование умения противостоять в пределах своих возможностей действиям и влияниям, представляющим угрозу для жизни, физического и нравственного здоровья, духовной безопасности личности в пределах своих возможностей;
* формирование нравственного смысла учения.

***В области формирования социальной культуры:***

* формирование основ российской гражданской идентичности;
* пробуждение веры в Россию, чувства личной ответственности за Отечество;
* формирование патриотизма и гражданской солидарности;
* развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем;
* укрепление доверия к другим людям;
* развитие доброжелательности и эмоциональной отзывчивости, понимания и сопереживания другим людям;
* становление гуманистических и демократических ценностных ориентаций;
* формирование осознанного и уважительного отношения к традиционным российским религиям и религиозным организациям, к вере и религиозным убеждениям;
* формирование основ культуры межэтнического общения, уважения к культурным, религиозным традициям, образу жизни представителей народов России.

***В области формирования семейной культуры:***

* формирование отношения к семье как к основе российского общества;
* формирование у младшего школьника почтительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим;
* знакомство обучающегося с культурно-историческими и этническими традициями российской семьи.

**Проведены следующие мероприятия**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № П/П | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Группы участников | Ответственный  за проведение | Отметка о выполнении |
| 1 | Анализ уровня воспитанности обучающихся | сентябрь | 1-9 классы | КР | + |
| 2 | Знакомство с режимом работы школы | сентябрь | 1-9 классы | КР | + |
| 3 | Всероссийский праздник «Здравствуй, школа!». Торжественная линейка. | 02.09. | 1-9 классы | З, КР | + |
| 4 | Беседы на классных часах «Правила для обучающихся» | сентябрь | 1-9 классы | КР | + |
| 5 | Изучение интересов обучающихся, запись в кружки и секции. | сентябрь | 1-9 классы | КР | + |
| 6 | Организация дежурства по школе и в классах. | сентябрь | 1-9 классы | З, КР | + |
| 7 | Общешкольное родительское собрание. | сентябрь | 1-9 классы | Д, З | + |
| 8 | Акция «Забота о пожилых людях» ко Дню пожилого человека. Театрализованный концерт ко Дню пожилого человека «Во имя радости душевной». | сентябрь | 1-9 классы | КР | + |
| 9 | Оформление классных уголков. | сентябрь | 1-9 классы | КР | + |
| 10 | Праздник осени «Осенний бал». Выставка «Чудо-букет». | сентябрь | 1-9 классы | Ф | + |
| 11 | День учителя: День самоуправления; концертно-поздравительная программа «Школа празднует день педагога»; почта и посещение учителей – ветеранов. | октябрь | 1-9 классы | З, КР  профорг | + |
| 12 | Неделя толерантности. | ноябрь | 1-9 классы | З, КР | + |
| 13 | Всероссийская акция «Без наркотиков». | ноябрь | 1-9 классы | З, КР | + |
| 14 | Акция, посвященная Международному Дню борьбы со СПИДом. | ноябрь | 1-9 классы | З, КР | + |
| 15 | Всероссийская акция «Мы – граждане России». |  | 1-9 классы |  | + |
| 16 | День согласия и примирения. Классные часы. | октябрь | 1-9 классы | КР | + |
| 17 | День матери «Тепло маминых сердец!» Классные праздники. | ноябрь | 1-9 классы | КР | + |
| 18 | День открытых дверей. |  | 1-9 классы | Д, З, КР | + |
| 19 | Родительское собрание по итогам полугодия. | декабрь | 1-9 классы | Д, З,У | + |
| 20 | 1. Подготовка к Новому году:   * конкурс рисунков «Этот праздник – Новый год!» * конкурс костюмов.   2.Новогодний бал «Год Новый, здравствуй!». | декабрь | 1-9 классы | З  КР | + |
| 21 | Рождественские колядки. «Пришла Коляда – отворяй ворота». | январь | 1-9 классы | КР | + |
| 22 | Рождественская ёлка. | январь | 1-9 классы | КР | + |
| 23 | 23 февраля – День защитников Отечества. Один день из армейской службы. | февраль | 1-9 классы | З, КР | + |
| 24 | Акция «Солдаты России», Посылка солдату. | февраль | 1-9 классы | З, КР | + |
| 25 | Правовой месячник «Подросток и закон». | март | 1-9 классы | И.А.Рылова | + |
| 26 | Международный женский день 8 марта. Торжественная линейка. Классные праздники. «Для милых дам». | март | 1-9 классы | З, КР | + |
| 27 | Масленица краса - блинов нам принесла. | февраль | 1-9 классы | З, КР | + |
| 28 | Всероссийский открытый урок по ОБЖ, посвящённый Всемирному дню гражданской обороны. | март | 4-9 классы | КР | + |
| 29 | Проведение природно-охранной операции «Наш дом – Земля». | IV-V | 1-9 классы | Исупова Г.Ю. | + |
| 30 | Весенняя неделя добра. Акция «Миллион Добрых дел». Районный фотоконкурс «Доброе дело». | май | 1-9 классы | Д, З, У | + |
| 31 | Родительское собрание о предварительных итогах успеваемости. В 9 классе – по профориентации. | май | 1-9 классы | Д, З, КР, У | + |
| 32 | Акция «Наш дом - Земля!»: уборка территории школы, д/с, у памятника; разделка дров. ОНЛАЙН | май | 1-9 классы | КР | + |
| 33 | Акция «Вахта памяти»: подготовка к Дню победы. ОНЛАЙН | май | 1-9 классы | КР, З | + |
| 34 | 9 мая. Акция «Окна Победы», «Сад Победы», «Дерево Победы». ОНЛАЙН | май | 1-9 классы | З, КР | + |
| 35 | Последний звонок «Детства последний звонок». ОНЛАЙН | май | 1-9 классы | КР | + |
| 36 | Работа с детьми, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации (по планам классных руководителей). | в течение УГ | 1-9 классы | Костылева Г.Е., КР | + |
| 37 | Работа с семьями, находящихся в социально-опасном положении (по планам общественного инспектора по охране прав детей и планам классных руководителей). | в течение УГ |  | КР, Д, Костылева Г.Е. | + |
| 38 | Организация и проведение в школе предметных олимпиад, предметных недель | X, XII, III |  | Д, З,  У | + |
| 39 | Организация подготовки обучающихся 9 класса к ОГЭ и экзаменам по выбору. | в течение УГ |  | КР 9 кл., З | + |
| 40 | Сохранность и пополнение библиотечного фонда, наглядных пособий, оборудование учебных кабинетов. | в течение УГ |  | Б, У, Д | + |
| 41 | Районные олимпиады по предметам. | IX - XII |  | У, З, Д | + |
| 42 | Участие в районных мероприятиях с подростками и молодежью (по плану) | в течение УГ |  | У, КР, З | + |
| 43 | Участие в районных мероприятиях по художественно-эстетической направленности. | в течение УГ |  | Д, З, У, КР | + |
| 44 | Участие в районных мероприятиях по социально-педагогической направленности. | в течение УГ |  | Д, З, У, КР | + |
| 45 | Участие в районных мероприятиях по туристско-краеведческой направленности. | в течение УГ |  | Д, З, У, КР | + |
| 46 | Работа обучающихся в кружках, секциях и клубах по интересам. | в течение УГ |  | Д, З, У, КР | + |

**Календарный план работы по гражданско-патриотическому воспитанию и мероприятий, посвященных памятным датам на 2020-2021 учебный год.**

(ответственный учитель истории - В.И. Исупов)

**Цели**: Патриотическое воспитание учащихся МКОУ ООШ с. Мулино.

**Задачи**: Знакомство обучающихся с историей нашей Родины.

**Проведены следующие мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Дата | Мероприятие |
| 1 | Сентябрь | К годовщине трагических событий в г.Беслане. Урок мужества «Скажи терроризму нет» (6-9 кл.). «Приключения красных галстуков» (1-3 кл.). Беседа- инструктаж по правилам безопасности во время теракта. |
| 2 | Сентябрь | Школьные и районные соревнования по туризму |
| 3 | 1 раз в месяц | Общешкольные соревнования по стрельбе из пневматической винтовки, посвященные дню России. |
| 4 | Октябрь | Зимняя игра военно-историческая «Зарница» |
| 5 | Декабрь | День Героев Отечества |
| 6 | Февраль | День защитника Отечества. Спортивные соревнования |
| 7 | Март | Воинская слава |
| 8 | Апрель | Битва за Берлин |
| 9 | Май | Победа в Великой Отечественной войне |
| 10 | Май | 75-летие Победы ВОВ |
| 11 | Июнь | День России. Конкурсная программа |
| 12 | Июнь | Экскурсия в музеи г. Кирова |

**Календарный план работы школьной библиотеки на 2020- 2021г.**

(библиотекарь – Н.В. Маракулина)

**Основные цели библиотеки:**

1.Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.

2.Организация систематического чтения обучающихся с учетом их культурных и языковых особенностей.

3.Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей учащихся.

**Задачи библиотеки:**

1.Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов.

2.Оказание помощи в деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах.

3.Развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения.

**Проведены следующие мероприятия**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № П/П | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Группы участников | Ответственный  за проведение | Отметка о выполнении |
| 1 | Рейд по проверке учебников | сентябрь | 1-9 классы | Маракулина Н.В. | + |
| 2 | Викторина по произведениям поэтов - юбиляров | октябрь | 1-4 классы | Маракулина Н.В. | + |
| 3 | Компьютерная презентация. | ноябрь | 5-8 классы | Маракулина Н.В. | + |
| 4 | Литературное лото. (По произведениям Н.А. Некрасова) | январь | 5-7 классы | Маракулина Н.В. | + |
| 5 | Рейд по проверке учебников | февраль | 1-9 классы | Маракулина Н.В. | + |
| 6 | Конкурс рисунков по произведениям  Г. Х. Андерсена. | апрель | 2-5 классы, | Маракулина Н.В. | + |
| 7 | День воинской славы России. 9 мая – 75 летие Победы в Великой Отечественной войне (1941-1945) | май | 1-9 класс | Маракулина Н.В. | + |

**Работа с фондом учебной литературы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2020-2021 учебный год. | Сентябрь-октябрь |
| 2 | Приём и выдача учебников учащимся. Обеспечить выдачу учебников в полном объёме согласно учебным программам. | V,VI,VIII, IX |
| 3 | Составление бланка заказа на учебники на 2020 -2021 учебный год  Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки. | май,   в течение года |
| 4 | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников) | декабрь, апрель |

**Работа с читателями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Обслуживание учащихся согласно расписанию библиотеки | Постоянно |
| 2 | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников | 1 раз в четверть |
| 3 | Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику | Постоянно |
| 4 | Выполнение плана работы библиотеки по проведению массовых мероприятий. (приложение № 1) | 1 раз в четверть |

**Календарный план мероприятий экологического направления на 2020-2021 учебный год.**

(ответственная – Усатова С.В., Исупов В.И.)

**Принципы организации экологического воспитания школьников:**

1.Процесс формирования ответственного отношения к природе является составной частью общей системы воспитания, актуальным ее направлением.

2.Процесс формирования экологической культуры строится на взаимосвязи глобального, регионального и краеведческого подходов к раскрытию современных экологических проблем.

3.В основе формирования бережного отношения к природе лежит единство интеллектуального, эмоционального восприятия окружающей среды и практической деятельности по ее улучшению.

4.Процесс формирования экологической культуры школьников опирается на принципы систематичности, непрерывности в содержании и организации экологического образования.

**Виды природоохранной деятельности**:

* По защите природной среды (подкормка птиц, борьба с мусором, изготовление кормушек, скворечников для птиц);
* По предупреждению дурных поступков в природе и борьба с ними; по улучшению природной среды (посадка растений, уборка парков и скверов);
* По пропаганде и разъяснению идей охраны природы (беседы с товарищами, родителями, выпуск стенгазет, изготовление плакатов, листовок, буклетов);
* По сохранению и использованию эстетических ценностей природы (сбор природного материала, изготовление панно, поделок из природного материала);
* Озеленение городской территории, территории школы, классных комнат.
* Экологические проекты: проект “Зимний сад” (озеленение кабинетов); проект “Цветочный калейдоскоп” (разбивка, оформление цветочных клумб на территории школы); проект “Остров детства” (озеленение и благоустройство территории школы).

**Формы работы:**

* Беседы;
* Конкурсные программы;
* Экскурсии;
* Познавательные и интеллектуальные игры;
* Экологические акции;
* Экологические проекты;
* Конкурсы плакатов, листовок, рисунков, презентаций;
* Викторины;
* Сроки реализации: сентябрь 2020 – июнь 2021 годов

**Цели:**

1**.**Формирование экологической культуры и экологического сознания школьников, воспитание человека, способного решать проблему оптимизации в системе природа и общество.

**Задачи программы:**

Обучающие:

1.Формировать навыки экологически грамотного и безопасного поведения в природе;

2.Учить видеть и понимать красоту живой природы;

3.Учить основам экологических знаний;

4.Знакомить детей с существующими в природе взаимосвязями растений, животных и человека.

Воспитательные:

1.Продолжить формировать умение и желание активно беречь и защищать природу;

2.Воспитывать у учащихся ответственное отношение к окружающей среде;

3.Продолжить формировать необходимость соблюдения человеком правил поведения в природе.

Развивающие:

1.Развивать умения и навыки правильного взаимодействия с природой, осознание ее облагораживающего воздействия.

2.Развивать способность оценивать состояние природной среды, принимать правильные решения по ее улучшению;

3.Развивать эмоционально доброжелательное отношение к природе, духовно-нравственные и эстетические чувства

**Ожидаемый результат**

1**.**Повышение и пропаганда экологической культуры и экологического сознания учащихся.

2.Повышение уровня заинтересованности в защите и охране природы.

3.Развитие организаторских способностей учащихся.

4.Благоустройство, озеленение школьной и сельской территории.

**Проведены следующие мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | **Ответственные** |
| I.  2.  3. | Взаимодействие с администрацией  1.Назначение ответственного за экологическое образование в школе  2.Утверждение плана по данному направлению  Работа с педколлективом.  1.Составление плана работы  2.Ознакомление с планом работы по экологическому образованию педколлектива на совещании при директоре  3.Реализация плана через содержание учебно-предметных программ;   * помощь учащимся в написании реферативных, научно-исследовательских работ, экологических проектов * написание сочинений, подготовка чтецов * проведение экологических субботников * организация тематических выставок; * проведение экологизированных классных часов, экскурсии, вечеров   Работа с учащимися (массовые мероприятия)   1. Поход по родному краю 2. Участие в предметной неделе по экологии 3. Операция «Школьный двор». 4. Организация и проведение экологических субботников 5. Акции «Мы за чистое село» 6. Операция «Помоги пернатому другу» 7. Конкурс фотографий: «Эти забавные животные» 8. «По следам Робинзона» - игра 9. Конкурс фотографий «Зеленый уголок моего дома» 10. Викторина « Знаешь ли ты землю нагорскую?». 11. Круглый стол, посвященный Дню памяти погибших в Чернобыльской АЭС 12. Месячник «Наш дом – Земля» 13. Акция «Посади дерево» 14. «Из тысячи планет, Земли прекрасней нет!» Конкурс рисунков и плакатов 15. Акция «Цветок – школе» 16. Конкурс букетов между классов «Осенние фантазии 17. Онлайн – викторина «Моя малая Родина» | Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь  В течении УГ  В течении УГ  осень, весна  В течение УГ  Сентябрь  Октябрь  май  в течение УГ  апрель  январь  октябрь  осень, весна  апрель - май  май  май  сентябрь  июнь  февраль  апрель  апрель, май  сентябрь, апрель  апрель  октябрь  июнь | Д,З,  У, Д, З  ,  КР  Учителя РЯ  Д,З  Д, З, КР, |

**Проведены мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Субботник по уборке мусора с территории школьного сада. | сентябр |
| 2. | Конкурс на лучшую клумбу среди учителей и учащихся. | сентябрь |
| 3. | Оформление клумб и посадка луковичных растений у Памятника воинам-землякам, погибшим в 1941-1945 годах | сентябрь |
| 4. | Фотовыставка «Наша красивая школа» | сентябрь |
| 3. | Участие в конкурсе «Образы Земли» | октябрь |
| 4. | Презентация «Как мы украшали школу» | октябрь |
| 5. | Конкурс рисунков «Здравствуй, Новый Год» | декабрь |
| 6. | Выставка-конкурс «Зимняя сказка» | декабрь |
| 7. | Конкурс рисунков «Школьный двор моей мечты» | декабрь |
| 8. | Выставка «Мир руками детей» | март |
| 9. | Месячник «Наш дом-Земля» | апрель |
| 10. | Работа над проектом «Украсим школьный двор»:   * ремонт тротуаров; * изготовление скамеечек; * моделирование и разбивка цветника с южной стороны школы; * посадка хвойных деревьев | апрель-май |

**Календарный план мероприятий**

**по социально-педагогической направленности на 2020-2021 учебный год**

(ответственная - Булычева Н.Г.)

**Основная цель социально - педагогической деятельности в школе**:

создание условий для раскрытия творческих и интеллектуальных способностей детей, обеспечения их социальной адаптации.

**Задачи социально - педагогической деятельности:**

* воспитание у учащихся активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма;
* вовлечение учащихся в проекты, связанные с оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения;
* поддержка инициатив учащихся в реализации программ профилактической и информационно-пропагандистской направленности:
* вовлечение родительской общественности в организацию и проведение социально – значимой деятельности.

**Проведены мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Мероприятия | Сроки  Проведения |
| 1. | Благоустройство памятника погибшим воинам-землякам, посадка цветов | IX,IV,V |
| 2. | Акция «Милосердие», изготовление открыток-поздравлений пожилых людей | IX, 1 октября |
| 3. | Районный конкурс родительских собраний «Азбука дорог для родителей» | Октябрь |
| 4. | Районный конкурс презентаций «Экскурсия по родному краю» | Ноябрь |
| 5. | Районный фестиваль «Творчество юных – за безопасность дорожного движения» | Декабрь |
| 6. | Районный конкурс «Наш праздник лучше всех» | Январь |
| 7. | Акция «Посылка солдату» | Февраль |
| 8. | Конкурс «Ученик года» | Март |
| 9. | Конкурс проектов социально-значимой деятельности «Твори добро» | Апрель |
| 10. | «Весенняя неделя добра» | Апрель |
| 11. | Акция «Вахта памяти» | Май |
| 12. | Районный конкурс эссе «Мы горды Отечеством своим» | Май |
| 12. | Районный конкурс на лучшую работу среди общеобразовательных учреждений района по участию в районных и областных мероприятиях по социально-педагогической направленности | В течение УГ |

**2.3. Обеспечение базового образования, соответствующего федеральным государственным образовательным стандартам**

**Задачи**:

* повышать уровень знаний, умений и навыков, способов деятельности;
* формировать ответственное отношение к результатам своего труда;
* создать условия для полного проявления личности каждого ребёнка;
* организовать обучение с учетом индивидуальных особенностей познавательных процессов.

**Проведены следующие мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Ответственный | Сроки |
| 1. Учет детей в микрорайоне школы | Д | VIII |
| 2. Комплектование классов | Д | VIII |
| 3. Комплектование школы педагогическими кадрами | Д | VIII |
| 4. Утверждение нового учебного плана | Д, З, ПС | VIII |
| 5. Обеспечение учащихся и учителей учебной и методической литературой | Б, Д | VIII |
| 6. Организация подвоза детей в школу | Д | IX |
| 7. Корректировка образовательных программ по предметам | З, У | IX |
| 8. Организация работы с одарёнными детьми | З, У | IX |
| 9. Корректировка графика контрольных работ, дозировка домашнего задания | З, Д,У | IX |
| 10. Организация курсов по выбору, дополнительных занятий в 9 классе | З, Д,У | IX |
| 11.Работа школьной библиотеки (по плану) | Б | I |
| 12. Организация работы со слабоуспевающими и одарёнными детьми через дополнительные занятия и индивидуальные образовательные траектории | З,У | IX |
| 13. Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады по всем предметам | З, Д, У | X, XI |
| 14.Организация работы по реализации преемственности между д/г и начальной школой; начальной школой и основным звеном. |  |  |

**План работы по реализации преемственности дошкольной группы**

**с МКОУ ООШ с. Мулино на 2020-2021г.**

**Проведены следующие мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Разделы | Вид деятельности | Сроки | Ответственные |
| 1.Административная  работа. | 1.Совместные административные совещания.  2.Организация работы по преемственности.  3.Ведение листа здоровья.  4.Комплектование 1 класса.  5.Подведение итогов работы по преемственности, задачи на новый учебный год. | В течение УГ  В течение УГ  Сентябрь  Апрель-май | З  З  Воспитатель ДГ, Д  Воспитатель ДГ, Д, З |
| 2.Методическая работа. | 1.Взаимопосещение уроков в 1 классе и занятий в подготовительной группе.  2.Совместный педсовет «Адаптация ребенка в школе».  3.Занятия в «Школе будущего первоклассника»: | В течение УГ  Апрель  Январь-декабрь-июнь | З  Воспитатель ДГ  Воспитатель ДГ, У |
| 3.Работа с родителями. | 1.Родительское собрание «Задачи обучения и воспитания на 2020-2021 учебный год».  2.Родительское собрание «Игрушки, которые развивают».  Конкурс «Игрушка в подарок детскому саду».  3. Родительское собрание «Готовность детей к школе».  Конкурс рисунков «Мои любимые занятия в детском саду».  4.Профилактическая работа  с детьми и родителями: устный журнал «о ПДД»; консультация «Пожарная безопасность».  5.Субботник по распиловке и расколке дров у детского сада.  6.Субботник по благоустройству участка д/сада.  7.Ярмарка-распродажа: детские вещи, игрушки.  8. Родительская почта. | Октябрь  Декабрь  Апрель  В течение УГ  Апрель  Май  Июнь | Воспитатель ДГ |
| 4.Работа с детьми | По плану воспитательной работы с группой. | В течение УГ | Воспитатель ДГ |

Всего учителей в школе: 8 чел.

Из них ***80%******имеют высшее образование,*** 20% – среднее специальное; ***7 педагогов - имеют 1 квалификационную категорию***. ***За последние 3 года прошли курсовую подготовку 100% учителей*** по актуальным вопросам:

Курсовая подготовка педагогических работников

МКОУООШ с. Мулино Нагорского района Кировской области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Должность | Дата прохождения курсов | | | Следующая дата прохождения курсов | |
|  |  | предмет | Название курсов | Сроки прохождения |  |  |
|  |  |  | *Обработка персональных данных в ОО* | 15.10.2020  **17 часов** | 2020 | 2023 |
| Сычева Галина Михайловна |  | Цифровая трансформация школы | *Введение в цифровую трансформацию ОО*  (программа № 1) | 22.05.2020-10.08.2020  **36 часов** | 2020 | 2023 |
|  |  | *Цифровые технологии для трансформации школы*  (программа № 2) | 01.07.2020-20.09.2020  **72 часа** | 2020 | 2023 |
| Булычева Надежда Геннадьевна |  |  | «Обработка персональных данных в образовательной организации» | 12.10.2020  **17 часов** | 2020 | 2023 |
|  |  |  | *Преподавание предметной области «Иностранные языки» согласно ФГОС* | 28.04.2020-  28.10.2020  **22 часа** | 2020 | 2023 |
| Костылева Галина Евгеньевна | учитель | физика | *«Углубленное преподавания физики в соответствии с ФГОС»* | 24.04.2020-31.10.2020  **54 часа** | 2020 | 2023 |
|  | «Обработка персональных данных в образовательной организации» | 13.10.2020  **17 часов** | 2020 | 2023 |
|  |  |  | «Обработка персональных данных в образовательной организации» | 15.10.2020  **17 часов** | 2020 |  |
| Усатова Светлана Вячеславовна |  | Финансовая грамотность | *Основы финансовой грамотности, методы ее преподавания в системе основного, среднегообразрвания и финансового просвещения сельского населения* | 11.08.2020-21.08.2020  **72 часа** | 2020 |  |
|  |  |  | «Обработка персональных данных в образовательной организации» | 12.10.2020  **17 часов** | 2020 |  |
|  |  | Цифровая трансформация школы | *Введение в цифровую трансформацию ОО*  (программа № 1) | 22.05.2020-10.08.2020  **36 часов** | 2020 |  |
|  |  | *Цифровые технологии для трансформации школы*  (программа № 2) | 01.07.2020-20.09.2020  **72 часа** | 2020 |  |
|  |  |  | «Обработка персональных данных в образовательной организации» | **17 часов** | 2020 |  |
| Маракулина Наталья Владимировна |  |  | «Обработка персональных данных в образовательной организации» | **17 часов** | 2020 |  |
|  |  | Финансовая грамотность | Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности | **08.12.2020** | 2020 |  |
|  |  |  | *Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в ОО* | 30.10.2020  **16 часов** | 2020 | 2023 |
| Норсеева Анна Алексеевна |  |  | «Обработка персональных данных в образовательной организации» | **17 часов** | 2020 | 2023 |
| Классный руководитель | *Организация деятельности педагогических работников по классному руководству* | 2010.2020  **17 часов** | 2020 | 2023 |

Г.М.Сычёва ***удостоена нагрудного знака «Почётный работник общего образования» РФ***, Костылева Г.Е., Маракулина Н.В., Усатова С.В.,  ***награждены Грамотой Министерства образования и науки РФ,*** Исупов В.И., Булычева Н.Г. ***награждены Грамотой Департамента образования Кировской области,*** Норсеева Е.И ***награждена Грамотой Министерства образования Кировской области. Маракулина Н.В. награждена нагрудным знаком «Педагогическая слава».***

В течение 3-5 лет каждый учитель работает над темой самообразования, принимают участие в различных ***конкурсах профессионального мастерства.***

Учебный план сформирован на основе базисного учебного плана общеобразовательных учреждений Кировской области, реализует в полном объёме федеральный компонент; региональный компонент представлен «Основами безопасности жизнедеятельности», «Регионоведение». Максимальная учебная нагрузка по всем классам и ступеням соответствует базисному учебному плану.

Обучение и воспитание в дошкольной группе ведется по комплексной программе «Радуга» Т.Н.Дороновой, а также используются парциальные общеобразовательные программы дошкольного образования «Народная культура» Т.Н.Безносиковой, «Юный эколог» С.Н.Николаевой.

***Учебные программы по всем предметам начальной ступени за последние три года выполнены в полном объеме.***

Учебные программы, по которым работают учителя основного звена, рекомендованы Министерством образования РФ и обеспечивают требования к обязательному минимуму содержания образования (Москва. «Просвещение», 2006.)

***Учебные программы по всем предметам второй ступени за последние три года выполнены в полном объеме.*** Во всех классах изучен соответствующий программный материал, проведены соответствующие контрольные, практические и лабораторные работы, экскурсии.

***Успеваемость и качество знаний обучающихся школы за последние 3 года***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количество обучающихся | Уровень усвоения обучающимися государственных образовательных стандартов | Удельный вес обучающихся  на «4» и «5». |
| 2018/2019 | 24 | 100% | 52,38% |
| 2019/2020 | 22 | 100% | 50 % |
| 2020/2021 | 26 | 100% | 39,13% |

***Результаты итоговой аттестации обучающихся 9 класса в 2020/2021 учебном году.***

***Без экзаменов***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Предмет* | *Сдавали экзамен по предмету* | *Рейтинг предмета[[1]](#footnote-2)* | *Сдали экзамен* | | | | Процент качества | Процент успеваемости |
| *на «5»* | *на «4»* | *на «3»* | *на «2»* |
| 2020/2021 учебный год | | | | | | | | |
| математика (ОГЭ) | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 100% | 100% |
| русский язык (ОГЭ) | 0 |  | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | 100% |
| физика (ОГЭ) | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| биология (ОГЭ) | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| обществознание (ОГЭ) | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |

**2.4. МКОУ ООШ с. Мулино работала над обеспечением готовности к непрерывному образованию и работе в рыночных условиях**

**Задачи**:

* формировать мотивы к продолжению образования;
* подготовить обучающихся к включению в активную трудовую деятельность;
* информировать обучающихся о специальностях и учебных заведениях.

**Проведены следующие мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1.Информация о поступлении выпускников на учебу | КР | август |
| 2. Данные опросов обучающихся 9 классов о возможностях продолжения образования | КР | в течение УГ |
| 3. Формирование мотивов трудовой деятельности | КР | в течение УГ |
| 4. Выявление профессиональных интересов,  проверка на профпригодность | Центр занятости | март |
| 5. Общественно-полезный труд, самообслуживание | КР | в течение УГ |
| 6. Работа на пришкольном участке. Благоустройство школьной территории. | Учитель технологии | май-август |
| 7. Экскурсии по профориентации: центр занятости; школы, библиотеки и музеи района, области; торговые предприятия; лесозаготовительные и перерабатывающие предприятия и т.д. | КР | в течение УГ |
| 8.Конкурсы, выявляющие сформированность трудовых навыков: поделок, изготовленных на кружках, моделирования на уроках технологии; поделок, изготовленных совместно с родителями и др. | Руководитель кружка, КР,  учитель технологии | в течение УГ |
| 9.Участие в областном конкурсе «Мой выбор» | КР | апрель-октябрь |
| 10.Встречи и беседы с людьми разных профессий, в т. ч. предпринимателями (по Планам КР, Плану профориентационной работы) | КР | в течение УГ |
| 11.Проведение профтестирования | КР | март |

2.5. МКОУ ООШ с. Мулино работала над с**озданием условий для совместной плодотворной деятельности школы, семьи, родительской общественности, социума по воспитанию, развитию и социализации обучающихся**

**Цель:** создание условий для обеспечения сотрудничества и позитивного общения школы с семьями обучающихся, с общественностью и межведомственными организациями по воспитанию, развитию и социализации детей; привлечение родителей к активному участию в учебно-воспитательном процессе.

**Задачи:**

* совместная педагогическая деятельность семьи и школы;
* сочетание педагогического просвещения с педагогическим самообразованием родителей;
* педагогическое внимание, уважение и требовательность к родителям;
* поддержка и индивидуальное сопровождение становления и развития педагогической культуры каждого из родителей;
* содействие родителям в решении индивидуальных проблем воспитания детей

**Проведены следующие мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1. Выборы родительских активов внутри классных коллективов. Планирование работы с классом на новый учебный год (по планам КР.) | КР | сентябрь |
| 2. Выборы или корректировка школьного родительского комитета.  **План работы РК на 2020-2021 учебный год (см. ниже)** | ЗД, РК | сентябрь |
| 3. Совместные внеклассные, общешкольные праздники, конкурсы, соревнования, походы выходного дня, дни здоровья, хозяйственные работы, организация летнего отдыха, посещение уроков, организация питания и другие мероприятия с привлечением сельской и районной библиотек, Мулинского и районного ДК, Дюц «Факел», отдела по делам молодежи, местного социума и др. (по планам классного руководителя и Плану УВР школы). | Д, ЗД, ОВР, КР, РК |  |
| 4. Организация Дня открытых дверей для родителей. | Д, ЗД | апрель |
| 5. Организация научно-практической конференции обучающихся и педагогов с участием родителей. | Д, ЗД, ОВР, КР | апрель |
| 6.Педагогический всеобуч в рамках классных и общешкольных родительских собраний (по планам КР, Плану УВР школы).  **Тематика общешкольных родительских** **собраний**  **1.Собрание (02.09.19).**  1.Об обеспечении пожарной безопасности (Максимов А.Н., государственный инспектор Нагорского района по пожарномунадзору).  2. Об итогах работы школы за 2019/2020 учебный год. Обсуждение проекта плана работы с родителями учащихся школы на новый 2020/2021 учебный год:  - об основных направлениях работы школы в 2020/2021 учебный год;  - об основных воспитательно-профилактических мероприятиях работы школы в 2020/2021 учебный год;  - об участии детей и родителей в различных общешкольных, районных и др. мероприятиях, конкурсах, фестивалях, акциях и проектах в 20119/2020 учебный год.  3.О документах, регламентирующих организацию образовательного процесса в школе:  - о годовом календарном учебном графике школы на 2020/2021 учебный год.;  - об учебном плане школы на 2020/2021 учебный год;  - о правилах поведения обучающихся в школе;  - о декларации прав обучающихся и др.  4.О профилактической работе в школе:  - знакомство родителей с Планом мероприятий по профилактике ДДТТ на 2020/2021 учебный год;  - знакомство с планом мероприятий профилактического мероприятия «Внимание-дети!»  5. Об удешевлении питания в школьной столовой, о родительской плате за питание обучающихся на 2020/2021 учебный год.  6.Об итогах социально-психологического тестирования.  7.О независимой оценке качества образовательной деятельности.  8.Правила безопасности для родителей в сети Интернет.  9.О профилактических прививках.  10.Разное.  **2.Круглый стол.**  1. Просмотр презентации «Профилактика коронавирусной инфекции».  2. «Грипп». «Наркотики», «Туберкулёз» (медсестра здравпункта с. Мулино Серебреникова С.Ю.).  3. О диспансеризации (медсестра здравпункта с. Мулино Серебреникова С.Ю.).  4. Ответы родителям по вопросам оценки качества образования.  5. Проведение НОК ОД.  6. Ознакомление родителей со школьным сайтом (учитель математики и информатики Шуплецова В.М.).  7.О температурном режиме.  8.Разное.  **3.Собрание «Организация летнего отдыха детей. Охрана здоровья».**  1.Подросток в современном мире (Соловей А.А., помошник прокурора Нагорского района).  2. Изменения в пенсионном законодательства (Шаргунова Л.П., главный специалист-эксперт клиентской службы в Нагорском районе).  3. Пожарная безопасность с детьми (Толмачев В.В., главный государственный инспектор по пожарному надзору в Нагорском районе).  4.О гражданской обороне населения ( Норсеев Н.Ю.,глава Мулинского сельского поселения).  5. Об итогах работы родительских собраний и работы с родителями за 2020/2021 учебный год (ЗД школы Усатова С.В.).  6. Об отмене лагеря в период весенних каникул.  7.Короновирусная инфекция. Как не заразиться. (медсестра здравпункта с. Мулино Серебреникова С.Ю.).  8. Разное | Д, ЗД, ОВР, КР, РК, У | в течение УГ |
| 7.Индивидуальная работа с семьями обучающихся, в т.ч. с семьями, находящимися в социально опасном положении (по Планам КР, Плану Совета профилактики, Плану общественного инспектора с семьями, находящимися в социально опасном положении и состоящими на учете в КДН и ЗП) | Д, ЗД., КР, РК, У, ОПД |  |

**План** **работы родительского комитета на 2019-2020 г.**

**Проведены следующие мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Отчёт о проделанной работе.  Планирование на новый учебный год. | сентябрь | Маракулина Н.В.  Усатова С.В.  Шуплецова В.М.  Рычкова Н.М.  Шустова И.В. | + |
| 2. | Продолжение работы проекта «Школа, семья, социум: грани сотрудничества» | октябрь | Маракулина Н.В.  Усатова С.В.  Исупов В.И.  Шуплецова В.М.  Рычкова Н.М.  Шустова И.В. | + |
| 3. | Подготовка к новогоднему балу, новогодние подарки | декабрь | Шуплецова В.М.  Рычкова Н.М.  Шустова И.В. | + |
| 4. | Утверждение отзывов о признании профессионализма аттестующихся учителей | В течение года | Маракулина Н.В.  Усатова С.В. | + |
| 5. | Участие в работе Совета профилактики с несовершеннолетними | В течение года | Маракулина Н.В.  Усатова С.В. | + |
| 6. | Участие в общешкольных, районных, областных мероприятиях | В течение года | Маракулина Н.В.  Усатова С.В.  ИсуповВ.И.  Шуплецова В.М.  Рычкова Н.М.  Шустова И.В. | + |
| 7. | Подготовка вопросов для обсуждения на родительском собрании | февраль | Маракулина Н.В.  Усатова С.В. | + |
| 8. | Организация мероприятий, посвященных 75-летию Победы ВОВ 1941-1945 гг. | март | Маракулина Н.В.  Усатова С.В. | + |
| 9. | Поздравление выпускников на последнем звонке, выпускном бале | Май,  июнь | Маракулина Н.В.  Усатова С.В. | + |

**План работы с родителями и родительской общественностью,** **проведение классных и общешкольных родительских собраний на 2020/2021 г.**

**Проведены мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия** | **Дата** | **Ответственные** |
| 1 | Общешкольные родительские собрания (по плану УВР) и классные родительские собрания (по Планам классных руководителей) | В течение года | ЗД, КР |
| 2 | Заседание родительского комитета (по плану родительского комитета школы) | В течение года | РК |
| 3 | Повышение уровня педагогической, правовой и др. культуры родителей (по планам общешкольных и классных родительских собраний) | IX,XII,V | Б, КР, П |
| 4 | Оформление выставок педагогической, правовой и др. литературы с целью повышение уровня педагогической, правовой и др. культуры родителей (в рамках общешкольных и классных родительских собраний) | Сентябрь  октябрь-  май | Б, КР, П |
| 4 | Вовлечение родителей в систему массовых мероприятий: общешкольных, районных акций, традиционных праздничных мероприятий, спортивно-досуговую деятельность и др. | В течение года | ЗД, РК, КР. |
| 5 | Анкетирование родителей «Школа глазами родителей» | Январь | КР |
| 6 | Диагностика и анализ состояния отношений ребенка, педагогов и родителей | Февраль | КР |
| 7 | Консультации для родителей (по необходимости) | В течение года | Д, ЗД, КР, П |
| 8 | Индивидуальные консультации для учащихся 9 класса с целью правильного выбора профессии (по необходимости) | В течение года | Д,ЗД, КР, П, |
| 9 | Помощь в обустройстве и облагораживании территории школы | В течение года | РК |
| 10 | Работа с приемными семьями, находящимися в социально опасном положении (по планам общественного инспектора, Совета профилактики и классных руководителей) | В течение года | ОПД, КР,  РК |
| 11 | Включение родителей в совместную деятельность по оказанию помощи социально нуждающимся семьям | В течение года | Д, ЗД,  КР, РК |
| 12 | Экскурсии на места работы родителей и др. (по планам классных руководителей) | В течение года | КР |
| 13 | **День семьи:**   * Поход на природу * Выставка рисунков и фотографий «Моя семья» * Выставка творчества родителей и детей | 15 мая | ОВР, РК КР |
| 14 | **День матери:**   * Классные праздники-поздравления | 25 ноября | ОВР,РК,КР |
| 15 | **День защитников Отечества:**   * Празднично-конкурсная программа, посвящённая Дню защитника Отечества | 20 февраля | ОВР,РК,КР |
| 16 | Итоги работы с родителями за 2020/2021 год» на педагогическом Совете школы | март | ЗД |

2.6. МКОУ ООШ с. Мулино работала над о**беспечением образовательных услуг с учетом индивидуальных и общественных потребностей**

**Задачи**:

* корректировать учебный план с целью расширения возможностей дополнительного образования;
* повышать уровень профессионализма учителей для возможного введения новых кружков;
* формировать базу для продолжения знакомства с компьютером.

**Проведены следующие мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1. Изучение спроса образовательных услуг: тестирование, анкетирование, собеседование | КР | сентябрь |
| 2. Формирование системы дополнительных образовательных услуг:  1) спортивная секция «Лыжные гонки» - (школа, ДЮЦ),  3) клуб «Я и Закон» (школа, библиотека),  4) клуб «Дороже золота» (школа, библиотека),  5) кружок «Умелые руки» (школа, ДЮЦ),  6) школьные предметные олимпиады, вечера и праздники,  7) тематические предметные недели и праздники,  8) работа школьной библиотеки: тематические викторины, вечера, праздники,  9) Сольное пение (школа, сельский ДК),  10) клуб «Мы и закон» (школа),  11) клуб «Почемучка» (школа, ДГ),  12) клуб «Азбука здоровья» (школа, библиотека),  14) клуб «Дружная семейка» (школа, библиотека),  15)Драматический керужок (школа, ДК).  **3. Внеурочная деятельность в начальных классах, 5-9 кл.:** 1.общеинтеллектуальное направление **«Умники и умницы», «В мире слов».**  2.общекультурное направление **«Мастерилка», «Физика вокруг нас»;**  3. духовно-нравственное направление **«Уроки нравственности», «Этическая грамматика»;**  4. спортивно-оздоровительное направление **«Здоровейка»;**  5. социальное направление **«Домашний мастер», «Юные исследователи»**. | У, КР  У, КР  У, КР  У, КР  У, КР  У, КР  У, КР  Б, КР  ДК, КР  СБ, КР  СБ, КР  СБ,КР  П | В течение года по расписанию кружков, секций, клубов, мастерских  В течение года по расписанию  занятий внеурочной деятельности |
| 3. Организация разработки программ курсов по выбору. | У | сентябрь |
| 4. Обеспечение обучающихся учебниками по новым программам. | Б | май-август |
| 5. Выявление уровня образовательных услуг. | Д | В течение УГ |
| 6. Предоставление дополнительных услуг по системе «Репетитор» для поступления в колледж, лицей и др. | У | В течение УГ |

**2.7. Достижения учащихся школы за 2020/2021** **учебный год: олимпиады, выставки, смотры, конкурсы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учредитель конкурса, конкурс, работа участвовавшая в конкурсе | Количество участников | Результат | Класс | Приказ, протокол |
| **МКОО ДО ДЮЦ «Факел» пгт Нагорск**  Кировской области  районного конкурса фотографий  **«Вот оно какое наше лето»**  Номинация **«Жизнь животных летом»** | 6 | Диплом за III место,  Диплом за III место, | ДГ  9 | Приказ от 30.09.2020 года № 28 |
| **МУ УО администрации Нагорского района**  «Об итогах районного заочного  фотоконкурса цветов и цветочных  композиций «Цветов веселый карнавал» |  | Диплом победителя | 5 | Приказ от 08.10.2020 года № 102 |
| **МКОО ДО ДЮЦ «Факел» пгт Нагорск**  районный конкурс туристических фотографий фотографий  ***«Я в туризме»*** вноминации  «Мой любимый туристический маршрут»,  «Походный Юмор» | 7 | Грамота за II место,  Грамота за III место,  Сертификаты | 9  9  5  5  7  7  7 | Приказ от 29.10.2020 года № 29 |
| **Высшая школа делового администрирования** | 1 | Диплом за победу во Всероссийском конкурсе детских рисунков, посвященных Дню народного единства  ***«Мы вместе»*** | 7 | № 4414110657 от 06.11.2020 |
| **ИНФОУРОК**  **Международные дистанционные «Школьные инфоконкурсы»** | 2 | Диплом 1 степени  сертификат участника по математике,  осенний сезон | 5  5 | ПЮ27317824, 26.10.2020  ШЭ65251374, 02.11.2020 |
| **ИНФОУРОК**  **Международные дистанционные «Школьные инфоконкурсы»** | 3 | Диплом 1 степени  сертификат участника по русскому языку,  осенний сезон | 5  9  9 | НА62262513, 26.10.2020  ЭП82835404, 02.11.2020  РЙ41427397, 02.11.2020 |
| **ИНФОУРОК**  **Международные дистанционные «Школьные инфоконкурсы»** | 3 | Диплом 2 степени,  диплом 3 степени,  сертификат участника по биологии,  осенний сезон | 5  5  9 | ЧК09824057, 26.10.2020  ГЧ38905776, 02.11.2020  СЛ81793151, 02.11.2020 |
| **ИНФОУРОК**  **Международные дистанционные «Школьные инфоконкурсы»** | 2 | Диплом 3 степени  сертификат участника по информатике,  осенний сезон | 5  9 | ТС23749400, 26.10.2020  СЮ09694030, 02.11.2020 |
| **ИНФОУРОК**  **Международные дистанционные «Школьные инфоконкурсы»** | 3 | Сертификат участника по английскому языку  осенний сезон | 9  5  9 | ШС28510534 02.11.2020  ЖД60941092, 02.11.2020  ХЙ83199816, 02.11.2020 |
| **ИНФОУРОК**  **Международные дистанционные «Школьные инфоконкурсы»** | 1 | Сертификат участника по литературе,  осенний сезон | 9 | УР90983696, 02.11.2020 |
| **ЗНАНИО**  **Международная олимпиада-викторина «Дети в Интернете»** | 8 | Диплом I степени  Диплом II степени  Диплом III степени | 8  5  5  9  5  9  5  8 | 22.10.2020  23.10.2020  21.10.2020  19.10.2020  19.10.2020  25.10.2020  10.11.2020  10.11.2020 |
| **Всероссийская онлайн-олимпиада «Олимпийские игры на Учи.ру по математике» для 1 – 9 классов** | 1 | Похвальная грамота | 5 | № 2009-1-5-001264365  октябрь 2020 |
| **Всероссийская онлайн-олимпиада «Олимпийские игры на Учи.ру по английскому языку» для 1 – 9 классов** | 1 | Похвальная грамота | 5 | № 2009-3-5-001264365  октябрь 2020 |
| **Всероссийская онлайн-олимпиада «Олимпийские игры на Учи.ру по русскому языку» для 1 – 9 классов** | 1 | Диплом Победителя | 5 | № 2009-2-5-001264365  октябрь 2020 |
| **Высшая школа делового администрирования** | 1 | Диплом за победу во Всероссийском конкурсе детских поделок,  ***«Бумажная фантазия»*** | 5 | № 4415213834 от 17.11.2020 |
| **Высшая школа делового администрирования** | 2 | Диплом за 3 место  во Всероссийском детском конкурсе рисунков и декоративно-прикладного творчества,  ***«Мама, я тебя люблю»*** | 5  7 | № 4416617183 от 01.12.2020  № 441660384 от 01.12.2020 |
| **МКОО ДО ДЮЦ «Факел» пгт Нагорск**  районный конкурс **«Я выбираю спорт!»**  в рамках Всероссийской акции «Спорт вместо наркотиков» |  | Диплом за 3 место в номинации ***«Мой любимый вид спорта»***  Диплом за 2 место в номинации ***«Мой любимый вид спорта»*** | 1  5  5  8  9 | Приказ № 36 от 02.12.2020 |
| Урок цифры  **«Искусственный интеллект и машинное обучение»** | 7 | Сертификат | 9  9  8  8  7  5  7 | Декабрь 2020 |
| Урок цифры  **«Нейросети и коммуникации»** | 7 | Сертификат | 9  9  9  8  8  7  5  7 | Декабрь 2020 |
| **МКОО ДО ДЮЦ «Факел» пгт Нагорск**  районный конкурс **«Радуга профессий** | 2 | Грамота за 3 место  в номинации ***«Разнообразный мир профессий»***  Сертификат | 9  4 | Приказ  от 16.11.2020 № 32 |
| Межведомственный Совет по реализации ГМП  Районная акция **«Давайте понимать друг друга с полуслова»** | 25 | Грамота за 1 место в районной акция ***«Давайте понимать друг друга с полуслова»*** |  | Решение РМС № 9 от 07.12.2020 |
| Межведомственный Совет по реализации ГМП  Районная акция **«Давайте понимать друг друга с полуслова»** | 1 | Грамота за участие в районном конкурсе стенгазет ***«Быть здоровым – это модно»*** | 9 | Решение РМС № 10 от 08.12.2020 |
| Нагорское отделение «Истоки» детской организации «Юность Вятского края» | 1 | Грамота за 3 место в районном конкурсе плакатов ***«Мы все разные»*** | 7 | Приказ  от 16.11.2020 № 33 |
| Образовательный марафон **на Учи.ру «Путешествие в Индию»** | 1 | Похвальная грамота | 5 | 29.10.2020-23.11.2020 |
| **МКОО ДО ДЮЦ «Факел» пгт Нагорск**  районный конкурс **«Зимняя сказка»**  в рамках Всероссийской акции «Спорт вместо наркотиков» |  | В номинации ***«Снежная феерия»:***  диплом победителя  диплом призера  В номинации **«Мастерская Зимушки - Зимы»,**  тема **– *«ЁЛОЧКА – КОЛКАЯ ИГОЛОЧКА»***  диплом победителя  диплом призера  Тема **– *«СИМВОЛ ГОДА – 2021»***  диплом победителя  Тема **- «ПАРАД СНЕГОВИКОВ»**  диплом призера  Тема **– «СНЕГИРИ – ВЕСТНИКИ ЗИМЫ»**  диплом победителя  Тема **– «НОВЫЙ ГОД – ЛЮБИМЫЙ ПРАЗДНИК»**  диплом победителя | 5  8  5  5  2  9  2  5  3 | Приказ № 42 от 25.12.2020 |
| **Всероссийская онлайн-олимпиада на Учи.ру по математике» для 1 – 9 классов** | 1 | Диплом победителя | 5 | Диплом  № 5-1264365 |
| **Высшая школа делового администрирования** | 2 | Диплом за 3 место во Всероссийском детском декоративно-прикладного творчества Город мастеров,  ***«Елочка-елка»*** | 5 | № 4419409773 от 29.12.2020 |
| **МУ УО администрации Нагорского района**  «муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников | 2 | Диплом призера по обществознанию,  Диплом призера по биологии | 9 | Приказ от 23.12.2020г. № 133 |
| **МУ УО администрации Нагорского района**  «районный конкурс рисунков «Моя Родина-Россия | 10 | Грамота за **1 место**,  работа «Березовая роща»  Грамота за **2 место**,  работа «Край, где мы с тобой растем»,  Грамота за **3 место**,  работа «Милый сердцу уголок»  Сертификат | 5  4  2  1  2  5  5  5  5  9 | Приказ от 21.12.2020г. № 126 |
| **МУ УО администрации Нагорского района**  «районный фотоконкурс «Моя копилка лучше всех» | 3 | Грамота за **1 место**,  работа «На мою мечту сберегу и накоплю»  Грамота за **1 место**,  работа «Жива богата, когда хата пузата»  Сертификат | 5  9  5 | Приказ от 29.12.2020г. № 138 |
| Олимпиада УЧИ. РУ по программированию для 1-9 классов | 1 | Диплом победителя | 5 | Диплом  № 5-001264365 |
| Урок цифры  **«Приватность в цифровом мире»** | 13 | Сертификат | 5  5  5  7  7  7  8  8  8  8  9  9  9 | Январь 2021 |
| Всероссийский конкурс КИТ-компьютеры, информатика, технологии | 3 | Диплом за 3-4 место  по региону  Сертификат | 5  5  5  5  9 | Декабрь 2020 |
| Международная природоведческая игра-конкурс «Астра» | 4 | Диплом за III место  по РФ  Диплом за II место  по региону  Грамота за I место  в районе  Диплом за III место  в районе  Сертификат | 5  5  5  5  5  5  5 | 28.12.2020 |
| VI Региональныйчемпионат «Молодые профессиналы» WorldSkills Russia Кировской области по компетенции R4 Дошкольное воспитание, конкурс «Твое сердце, вожатый, должно быть большим!» | 1 | Сертификат | 9 | Приказ № 53 от 18.02.2021 |
| Образовательный марафон **на Учи.ру «Затерянная Атлантида»** | 1 | Похвальная грамота | 5 | 25.11.2020-21.12.2020 |
| Образовательный марафон **на Учи.ру «Остров сокровищ»** | 1 | Похвальная грамота | 5 | 21.01.2021-16.02.2021 |
| **МКОО ДО ДЮЦ «Факел» пгт Нагорск**  районная акция **Покормите птиц зимой**  детской организации «Юность Вятского края» | 15 | Благодарность | ДГ  ДГ ДГ ДГ ДГ 5  5  5  5  5  7  7  8  8  8 | Приказ № 6 от 10.02.2021 |
| **« МКОО ДО ДЮЦ «Факел» пгт Нагорск**  районный конкурс фотографий  **«В объективе - Зима»** |  | **3 место –** (6 лет)  **2 место –** (10 лет)  **3 место –** (10 лет)  **1 место–** (14-17 лет)  Сертификат | ДГ  5  3  9  1  1  ДГ  8  8 | Приказ от 01.03.2021 № 10 |
| **KONKURS-START.RU**  **VII Международный дистанционный конкурс Старт»** | 4 | ***русский язык***  Диплом за I место  ***физическая культура***  Диплом за II место  Диплом за I место  Диплом за II место  Диплом за II место  ***география***  Диплом за II место  ***биология***  Диплом за III место  Диплом за II место  Диплом за III место  ***английский язык***  Диплом за III место  Диплом за II место  Сертификат  ***обществознание***  ***физическая культура***  ***биология***  ***география*** | 5  5  5  5  9  5  5  5  5  5  9  7  8  8  8  8  7  8  9  9  5  9 | 14.02.2021 № ЖО 41396  14.02.2021 № ЖО 41565  14.02.2021 № ЖО 41220  14.02.2021 № ЖО 41467  16.02.2021 № ЖО 51498 |
| **Международный игровой конкурс Britisx Bulldog** | 5 | Диплом за 8 место в регионе  1 место в районе  2 место в районе  Сертификат | 5  5  8 | 16.12.2020 |
| Межведомственный Совет по реализации ГМП  Районный проект «Будь ВКоманде» | 12 | Диплом участника | 5-9 | Решение РМС № 4 от 07.04.2021 |
| КОГОБУ СШ с УИОП пгт Нагорск  Гагаринский урок: «Космос – это мы», посвященному 60- летию первого полета человека в космос» | 11 | Сертификат | 5  5  5  5  5  5 | 12.04.2021 |
| **«МКОО ДО ДЮЦ «Факел» пгт Нагорск**  районный конкурс  **«Весенние мотивы»** |  | **Номинация «Цветочная поляна**»  Диплом за I место  Диплом за III место  Диплом за II место  Диплом за III место  Диплом за I место  **Номинация «Художница весна**»  Диплом за III место  Диплом за I место  Диплом за II место | ДГ  ДГ  3  5  9  7  8  8  3  5 | Приказ № 21 от 09.04.2021 |
| Министерство природных ресурсов и экологии Российской федерации.  ФГБУ «Государственный природный заповедник «Нургуш» | 4 | СВИДЕТЕЛЬСТВО участника акции **«Домик для скворца»** | 5  9 | Март 2021 |
| Игра-конкурс «Русский медвежонок-языкознание для всех» | 14 | Диплом призера во всероссийском зачете,  Диплом II степени в региональном зачете среди 5 классов,  Грамота победителя среди учащихся 5 классов Нагорского района,  Грамота победителя среди учащихся 5 класса ОО  Диплом призера в региональном зачете среди 3 классов,  Грамота победителя среди учащихся 3 классов Нагорского района,  Грамота победителя среди учащихся 2 классов Нагорского района,  Грамота победителя среди учащихся 8 класса ОО  Грамота победителя среди учащихся 7 класса ОО  Грамота победителя среди учащихся 4 класса ОО  Сертификат | 5  3  2  8  7  4 |  |
| **Математический конкурс-игра «Кенгуру 2021»** | 6 | Диплом II степени среди учащихся Кировской области  Диплом II степени среди учащихся Кировской области  Диплом III степени среди учащихся Кировской области  Диплом за 1 место в районе  Диплом за 1 место в районе  Диплом за 3 место в районе  Диплом за 3 место в районе  Диплом за 2 место в районе  Сертификат | 5  5  5  5  5  5  8  9 | 18.03.2021 |
| **Международный игровой конкурс «Золотое руно»** | 6 | Сертификат за 1 место в районе  Сертификат за 2 место в районе  Сертификат за 1 место в районе  Сертификат за 2 место в районе  Сертификат за 3 место в районе  Сертификат за 1 место в ОО  Сертификат за 1 место в ОО  Сертификат за 1 место в ОО  Сертификат за 1 место в ОО  Сертификат за 2 место в ОО  Сертификат за 2 место в ОО | 9  9  8  5  5  5  7  8  9  9  5 | 19-24 февраля 2021 |
| **Районный конкурс семейного рисунка «Выборы моими глазами»** | 3 | Сертификат призера  Сертификат призера  Сертификат призера | ДГ  ДГ  ДГ | Территориальная избирательная комиссия Нагорского района |
| **Районная природоохранная операция «Наш дом – Земля»** | 56 | Грамота призёра ОО |  | Приказ № 57 от 08.06.2021 |
| **За активное участие в спортивной жизни района** | 1 | Грамота | 9 | Решение РМС № 8 от 11.06. 2021 |
| **За достижения в предметных муниципальных олимпиадах и конкурсах** | 2 | Грамота | 9  9 | Решение РМС № 8 от 11.06.2021 |
| **За высокие достижения в обучении** | 1 | Грамота | 9 | Решение РМС № 8 от 11.06.2021 |
| **Районный конкурс «Викторина для учащихся, посвященная 800 – летию со дня рождения Александра Невского»** | 2 | Диплом  Сертификат | 9  9 | Приказ № 56 от 28.05.2021 |
|  |  |  |  |  |

2.8. МКОУ ООШ с. Мулино проводила р**аботу с кадрами, методическую работу**

**Тема:** «Системно - деятельностный подход в образовании – условие реализации требований федерального государственного стандарта.

**Цель:**

создание условий для повышения уровня профессионально-личностного саморазвития педагога, его готовности к инновациям, к освоению новых технологий, созданию

индивидуально-авторской педагогической или методической системы.

**Задачи:**

1. Продолжить разработку методической темы «Системно-деятельностный подход – условие реализации федеральных государственных стандартов».
2. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей через различные формы методической работы.
3. Изучать и внедрять в практику новые педагогические технологии.
4. Активизировать работу учителей над темами самообразования.
5. Работать над внедрением инноваций в образовательную деятельность педагога.

**Проведены следующие мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Ответственные** | Сроки |
| 1. Распределение учебной нагрузки; дополнительные нагрузки. | Д | VIII |
| 2. Распределение общественных нагрузок:   * заместитель директора по учебно-воспитательной работе, * организатор воспитательной работы, * ответственная за оформление школьной газеты, * председатель профкома, * общественный инспектор по охране прав детства, * библиотекарь, * председатель родительского комитета школы, * ответственный за пришкольный участок, * ответственная за спортивно-массовую работу, * ответственная за социально-педагогическую направленность, * ответственный за военно-патриотическое направление, * ответственная за профилактическую работу в школе, * ответственная за профориентационную работу | Д | VIII |
| 3. Распределение функциональных обязанностей. | Д, ЗД | IX |
| 4. Инструктажи по ТБ и ОТ. | Д | IX |
| 5. Посещение секций по предметам в школах района, округа, области. | У | В течение УГ |
| 6. Курсы повышения квалификации учителей школы в Институте развития образования Кировской области | З | В течение УГ |
| 7. Взаимопосещение уроков с целью обмена опытом. | У, З | В течение УГ |
| **8. Распределение классного руководства:**  Норсеева А.А.- 2,4 класс  Маракулина Н.В. –1,3 класс  Булычева Н.Г. – 8 класс  Костылева Г.Е. – 9 классы  Исупов В.И. – 5,7 класс |  |  |

**3.Учителя** **работали над своими методическими темами самообразования**

1**.**Булычева Н.Г. *–* Использование педагогических и информационных технологий на уроках английского языка.

2.Костылева Г.Е. – Развитие творческих способностей обучающихся на основе индивидуализации процесса обучения математике.

3.Маракулина Н.В. – Интерактивная доска как средство повышения качества образования.

4.Шуплецова В.М. – Использование компьютерных игр и технологий для развития мышления детей школьного возраста.

5.Усатова С.В. - Формирование активной жизненной позиции и организаторских навыков у обучающихся средствами физической культуры.

6.Исупов В.И. – использование КЭЙС-технологий как средство познавательной активности учащихся на уроках истории, географии, обществознания.

7.Норсеева Е.В. – Сюжетно-ролевые игры в детском саду.

**4. План работы методического объединения учителей-предметников на 2020/2021 учебный год**

**Цель:** организация условий для формирования, становления, развития, совершенствования профессиональной компетентности педагога, его информационно-методического сопровождения на пути осознания перемен и применения инноваций.

**Проведены следующие мероприятия**

**1.МО**

1.1.Итоги работы методического объединения учителей школы за 2020/2021 учебный год.

1.2.Планирование работы методического объединения на 2020/2021 учебный год: тема, цели, задачи, основные направления методической работы.

1.3.Управление образовательным процессом в условиях перехода на ФГОС второго поколения.

1.4. Права и обязанности детей. Права и ответственность родителей.

1.5. Отношения в семье как основа взаимопонимания

1.6.Рассмотрение и согласование рабочих программ по учебным предметам, курсам по выбору учителей школы для реализации Учебного плана дошкольного общего образования, начального общего образования и среднего общего образования.

**Октябрь 2020**

**2.Выступление на семинарах.**

2.1.Педагогика сотрудничества как главный способ воспитания свободных и творческих обучающихся, способных саморазвитию, самовоспитанию, самореализации.

2.2. «Патриотическое воспитание детей и молодёжи средствами туристско-краеведческой деятельности»

2.5.Выставка методических разработок

**Январь 2021**

**3.Единый методический день**

3.1.Круглый стол: «Особенности современной школы и современных требований к школьникам» .

33.3. Внеурочное занятие с обучающимися по физике «Физическое кафе» (Г.Е. Костылева).(«Физика вокруг нас» кружок

3.4.Творческая мастерская в начальной школе. Из опыта работы: мастер-класс Н.В. Маракулиной.

**Апрель 2021**

4.1.Итоги работы МО классных руководителей за 2020/2021 учебный год.

4.2.Анализ работы классных руководителей 1-9 классов за 2020/2021 учебный год.

4.3.Обсуждение основных направлений системы воспитательной работы школы.

4.4.Определение перечня нормативной документации классного руководителя.

4.5.Утверждение программ воспитательной работы классных руководителей с классными коллективами.

4.6. Утверждение Плана работы МО классных руководителей МОУ ООШ с. Мулино на 2020/2021учебный год.

**5. Участие педагогов и работников школы в различных мероприятиях.**

1. ***Диплом победителя*** районного заочного фотоконкурса цветов и цветочных композиций «Цветов веселый карнавал» вручается ***за работу «Чудо в бочке»***

***Усатовой Светлане Вячеславовне.***

2***. Диплом победителя*** районного заочного фотоконкурса цветов и цветочных композиций «Цветов веселый карнавал» вручается ***за работу «Ах, эти белые цветы»,***

***Шустовой Ирине Владимировне.***

3.***Благодарственное письмо*** за добросовестный труд, личный вклад в развитие добровольческого движения на территории Нагорского района и участие в марафоне добрых территорий «Добрая Вятка» 2020 года вручается

***Булычевой Надежде Геннадьевне***

4. ***Сертификат*** ***Министерства просвещения Российской Федерации*** участнику социально значимого самоисследования уровня осведомленности и компетентности в области профилактики вовлечения несовершеннолетних в зависимое поведение формирования здорового и безопасного образа жизни вручается

***Шуплецовой Валентине Михайловне.***

5. ***Сертификат*** ***большой этнографический диктант 2020*** удостоверяет, что ***Усатова Светлана Вячеславовна*** написалабольшой этнографический диктант – 2020, набрав 94 из 100 баллов

6. ***Сертификат*** ***Министерства просвещения Российской Федерации*** участнику социально значимого самоисследования уровня осведомленности и компетентности в области профилактики вовлечения несовершеннолетних в зависимое поведение формирования здорового и безопасного образа жизни вручается

***Маракулиной Наталье Владимировне.***

7. ***Благодарность*** за активное участие в Международных дистанционных «Школьных Инфоконкурсах – 2020» осенний сезон от проекта Инфоурок по английскому языку вручается

***Булычевой Надежде Геннадьевне***

8. ***Свидетельство о подготовке участников*** в Международных дистанционных «Школьных Инфоконкурсах – 2020» осенний сезон от проекта Инфоурок по английскому языку вручается

***Булычевой Надежде Геннадьевне***

9. ***Диплом за 1 место в*** районной акции «Спорт альтернатива пагубным привычкам» в рамках антинаркотической «Будущее Кировской области – без наркотиков» вручается

***Усатовой Светлане Вячеславовне.***

10.Благодарность за подготовку победителя районного конкурса рисунков «Моя Родина – Россия» вручается

***Усатовой Светлане Вячеславовне***

11. Благодарность за подготовку призеров районного конкурса рисунков «Моя Родина – Россия» вручается

***Норсеевой Анне Алексеевне***

12. Грамота за 1 место в районном фотоконкурсе «Моя копилка лучше всех» с работой «Ловись рыбка большая и маленькая» вручается

***Норсеевой Анне Алексеевне***

13. Грамота за III место в X Спартакиаде среди работников образовательных организаций Нагорского района вручается

***команде МКОУ ООШ с. Мулино***

14. ***Грамота за 3 место в*** районном конкурсе фотографий «В объективе зима» вручается

***Усатовой Светлане Вячеславовне***

15. Вручить ***благодарственное письмо***:

***Костылевой Галине Евгеньевне***, классному руководителю 9 класса МКОУ ООШ с. Мулино (приказ МУУО администрации Нагорского района от 12.05.2021 г. № 49)

16. Грамота за многолетний и добросовестный труд и успехи в воспитании подрастающего поколения ***Костылевой Галине Евгеньевне*** (Решение РМС № 8 от 11.06.2021)

17. Грамота за добросовестный труд, личный вклад в развитие добровольческого движения на территории Нагорского района и участии в МАРАФОНЕ добрых территорий «Добрая Вятка» 2021 года вручается ***Усатовой Светлане Вячеславовне*** (Межведомственный совет по молодёжной политике 2021 год)

***Исупову Владимиру Ивановичу***

18. Благодарность за подготовку участника «Викторина для учащихся, посвященная 800-летию со дня рождения Александра Невского». (Приказ № 56 от 28.05.2021)

***Усатовой Светлане Вячеславовне***

19. Благодарность за подготовку участника «Викторина для учащихся, посвященная 800-летию со дня рождения Александра Невского». (Приказ № 56 от 28.05.2021)

**6. Совещания при директоре школы на 2020/2021 год**

I. 1. Выбор учебного плана и распределение учебной нагрузки на 2020/21 учебный год.

2. Установление доплат учителям школы.

3.О планировании работы с социально опасными семьями.

**Август 2020 г. Д, З, Пр. П, У.**

II. 1. Итоги тарификации учителей школы.

2. Ознакомление с приказами директора школы.

3.Организация работы школы:

* оформление документации;
* комплектование кружков;
* организация обучения на дому.

4. Об обследовании многодетных и малоимущих семей. Составление списков учащихся их многодетных и малоимущих семей.

**Ноябрь 2020 г. Д, З, Пр. П, У**

II. Итоги 1 четверти:

* организационное окончание 1 четверти и проведение осенних каникул;
* анализ учебной работы за 1 четверть;
* анализ воспитательной работы за 1 четверть.

1. Состояние работы по ОТ, ТБ, ПБ в школе, состояние охраны труда и производственной санитарии на уроках труда, химии, физики, физкультуры.
2. Анализ информации классных руководителей, учёт обучающихся, пропускающих учебные занятия, контроль работы классных руководителей.

**Ноябрь 2020 г.**  Д**, З, Пр. П, У**

III. 1. Итоги участия учащихся школы в районных мероприятиях.

2. Подведение итогов работы по охране прав детства..

3. Вызов обучающегося и его родителей (законных представителей) на заседание совета профилактики правонарушений (при необходимости внеочередное).

4.Повторение пройденного материала, подготовка к экзаменам.

**Февраль 2021** . **Д, З, ОВ, У**

IV.1. Организация летнего оздоровления обучающихся.

2. Работа школьной библиотеки:

* реализация плана работы библиотеки;
* укомплектование учебниками на будущий учебный год

1. Организация последних дней занятий (экскурсии, сдача учебников, документации, подготовка к ремонту кабинетов и т. д.).

4. О результатах работы общественного инспектора.

**Июнь 2021**

**7. МКОУ ООШ с. Мулино работала над укреплением материально – технической базы школы**

**Цель:** поддерживать оптимальный уровень материально – технической базы школы.

**Задачи:**

* подготовить школу к новому учебному году,
* содержать все системы жизнеобеспечения в рабочем состоянии.

**Содержание мероприятий:**

1.Готовность школы к новому учебному году:

* акт приемки школы;
* котельной;
* столовой;
* дошкольной группы.

**Д, З, У, раб шк. VI-VIII**

2.Соблюдение санитарно – гигиенических требований:

* теплоснабжение, обеспечение топливом;
* водоснабжение, состояние водопровода, качество воды;
* канализация, качество технического обслуживания;
* электроснабжение, рациональное использование электроэнергии;
* пожарная безопасность, наличие огнетушителей пожинвентаря;
* питание школьников и работников, ремонт оборудования столовой,
* обеспечение продуктами;
* инвентаризация, наличие и сохранность инвентаря, оборудования, учебной и методической литературы;
* обеспечение материалами и спецодеждой работников школы.

**Д, раб шк постоянно**

3.Составление смет и заявок на оборудование, инвентарь, ремонт.

**Д, У IX**

4**.**Соблюдение ПТБ, ПБ, ОТ, проведение инструктажей.

* Установка видеонаблюдения на территории школы.
* Замена забора около всех зданий школы.

**Д постоянно**

5. Текущий ремонт:

* косметический;
* ремонт котельной.

**Д, У, раб шк VI - VIII**

6.Приобретение оборудования:

* приобретение электроплиты в здание пищеблока;
* приобретение мебели для в классы в соответствии с СанПин;
* приобретение компьютеров и телевизоров к ним

**Д в течение года**

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Маракулина

1. [↑](#footnote-ref-2)